



МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
(Минэкономразвития края)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

05 февраля 2020 г. № 11

г. Хабаровск

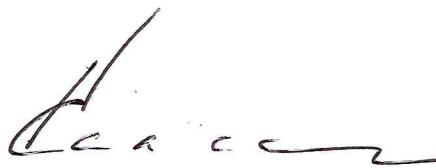
Об утверждении документации
ежегодного конкурса "Лучший
экспортер года Хабаровского края"

В соответствии с постановлением Правительства Хабаровского края от 30 сентября 2019 г. № 398-пр "Об организации и проведении ежегодного конкурса "Лучший экспортер года Хабаровского края" (далее также – Конкурс), постановлением Правительства Российской Федерации от 08 мая 2019 г. № 572 "Об учреждении Всероссийской премии в области международной кооперации и экспорта "Экспортер года" и проведении Международного экспортного форума "Сделано в России", в целях определения общего порядка и условий проведения Конкурса:

1. Утвердить прилагаемую документацию ежегодного конкурса "Лучший экспортер года Хабаровского края".

2. Признать утратившим силу распоряжение министерства экономического развития Хабаровского края от 13 ноября 2019 г. № 91-пр "Об утверждении документации ежегодного конкурса "Лучший экспортер года Хабаровского края".

Заместитель Председателя
Правительства края – министр



В.Д. Калашников

УТВЕРЖДЕНА
распоряжением министерства
экономического развития
Хабаровского края
от 05 февраля 2020 г. № 11

ДОКУМЕНТАЦИЯ
ежегодного конкурса "Лучший экспортер года Хабаровского края"

СТРУКТУРА

документации ежегодного конкурса
"Лучший экспортер года Хабаровского края"

1. Общие положения
2. Цели, задачи Конкурса
3. Рабочие органы Конкурса
4. Сроки и место проведения Конкурса
5. Требования к участникам Конкурса
6. Информирование участников Конкурса
7. Номинации Конкурса
8. Критерии и порядок ранжирования
9. Порядок проведения Конкурса
10. Организационная поддержка участников Конкурса
11. Контактная информация
12. Приложение № 1. Анкета экспортера
13. Приложение № 2. Методика определения критериев ранжирования участников Конкурса
14. Приложение № 3. Соглашение о конфиденциальности
15. Приложение № 4. Перечень документов, предоставляемых участниками Конкурса для верификации экспортной информации

1. Общие положения

Настоящая документация ежегодного конкурса "Лучший экспортер года Хабаровского края" (далее – документация Конкурса и Конкурс соответственно) определяет общий порядок и условия проведения Конкурса, включая:

- сроки проведения Конкурса, начала и окончания подачи заявок на участие в Конкурсе;
- порядок подачи и форму заявок на участие в Конкурсе, включая перечень прилагаемых к ним документов;
- критерии и порядок ранжирования участников Конкурса по каждой номинации, указанной в разделе 7 настоящей документации Конкурса;
- порядок информирования участников Конкурса о результатах Конкурса, а также об отклонении заявок на участие в Конкурсе.

2. Цели, задачи Конкурса

2.1. Цель Конкурса:

Реализация мероприятия "Проведение регионального конкурса "Лучший экспортер" в рамках регионального проекта "Системные меры развития международной кооперации и экспорта в Хабаровском крае" по направлению проекта "Международная кооперация и экспорт".

2.2. Задачи Конкурса:

- выявление, поддержка, поощрение организаций и индивидуальных предпринимателей, добившихся выдающихся успехов в развитии экспорта за предшествующий отчетный год;
- распространение опыта эффективного управления экспортными проектами и продвижение лучших практик в сфере международной торговли;
- формирование имиджа Хабаровского края как производителя и поставщика качественных товаров и услуг.

3. Рабочие органы Конкурса

3.1. Организационно-техническое обеспечение Конкурса осуществляет автономная некоммерческая организация "Центр координации поддержки экспортно ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства Хабаровского края" (далее – Центр поддержки экспорта края).

3.2. Комиссия формируется в соответствии с Положением о ежегодном конкурсе "Лучший экспортер года Хабаровского края", утвержденным постановлением Правительства Хабаровского края от 30 октября 2019 г. № 398-пр (далее – Положение).

Основной задачей Конкурсной комиссии является рассмотрение заявок участников Конкурса в целях определения победителей Конкурса в соответствии с номинациями Конкурса, определенными Положением.

4. Сроки и место проведения Конкурса

4.1. Сроки проведения Конкурса: 10 февраля – 01 марта 2020 г.

4.2. Место проведения Конкурса: г. Хабаровск.

5. Требования к участникам Конкурса

Премия присуждается организациям и индивидуальным предпринимателям победителям (призерам) Конкурса, достигшим наибольших успехов в экспорте несырьевых неэнергетических товаров, работ, услуг, а также результатов интеллектуальной деятельности.

В Конкурсе могут принимать участие организации и индивидуальные предприниматели, которые по состоянию не ранее, чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на участие в окружном этапе Конкурса, соответствуют следующим требованиям:

- у участника Конкурса должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у участника Конкурса должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, субсидий, бюджетных инвестиций и иная просроченная задолженность перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

- участники Конкурса – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а участники Конкурса – индивидуальные предприниматели не подавали в Федеральную налоговую службу заявления о государственной регистрации прекращения деятельности физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

- участники Конкурса – юридические лица не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

6. Информирование участников Конкурса

Центр поддержки экспорта края размещает информацию о сроках проведения Конкурса, сроках подачи заявок и сроках окончания приема заявок на сайте Центра поддержки экспорта края в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Центр поддержки экспорта края уведомляет участников Конкурса путем подготовки информационного письма и рассылки по электронной почте, указанной в анкете, заполненной при прохождении регистрации на участие в Конкурсе:

- о прохождении регистрации на участие в Конкурсе и присвоении статуса участника Конкурса, об отклонении заявки на участие в Конкурсе в течение 3 рабочих дней;

- о результатах заседания Конкурсной комиссии путем размещения Протокола заседания Конкурсной комиссии на сайте Центра поддержки экспорта края в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола заседания Конкурсной комиссии;

- о приглашении к торжественному награждению победителей и призеров Конкурса.

Центр поддержки экспорта края публикует на официальном сайте Центра поддержки экспорта края в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<http://khabexport.com>) информацию о месте, выбранном для торжественного награждения победителей и призеров Конкурса.

7. Номинации Конкурса

Премия присуждается по результатам проведенного Конкурса в следующих номинациях:

- "Экспортер года в сфере промышленности";
- "Экспортер года в сфере агропромышленного комплекса";
- "Экспортер года в сфере услуг";
- "Экспортер года в сфере высоких технологий";
- "Прорыв года".

Участник Конкурса может выбрать только одну из отраслевых номинаций, дополнительно может выбрать номинацию "Прорыв года".

8. Критерии и порядок ранжирования

Для оценки участников Конкурса вычисляется максимальный балл по итогам заполнения анкет в соответствии с приложением № 1 к настоящей документации Конкурса.

Методика ранжирования установлена приложением № 2 к настоящей документации Конкурса.

9. Порядок проведения Конкурса

9.1. Подача заявок на участие в Конкурсе

Подача заявки на участие в Конкурсе может осуществляться участником Конкурса в течение 21 календарного дня с даты начала приема заявок на участие в Конкурсе.

Заявка подается посредством заполнения анкеты (приложение № 1) и направления электронной копии на адрес электронной почты info@khabexport.com.

Анкета заполняется на бланке организации и заверяется личной подписью руководителя организации, либо лица его замещающего, а также печатью организации.

К анкете прилагается копия документа о постановке на учет в налоговом органе организации, индивидуального предпринимателя.

9.2. Отбор анкет участников Конкурса

После даты окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе Центр поддержки экспорта края в течение 2 рабочих дней формирует электронную базу всех участников Конкурса по каждой номинации.

Центр поддержки экспорта края ранжирует данную электронную базу на основании критериев ранжирования (приложение № 2).

На основании произведенного ранжирования Центр поддержки экспорта края формирует электронный перечень участников Конкурса по каждой номинации в соответствии с полученным количеством баллов.

9.3. Верификация экспортных данных

Центр поддержки экспорта края обеспечивает организационное взаимодействие с участниками Конкурса.

Центр поддержки экспорта края организует заключение Соглашения о конфиденциальности с участниками Конкурса по форме приложения № 3 к настоящей документации Конкурса в течение 3 рабочих дней с момента окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе.

Участники Конкурса предоставляют в Центр поддержки экспорта края документы согласно перечню (приложение № 4) в течение 3 рабочих дней с момента заключения Соглашения о конфиденциальности.

Центр поддержки экспорта края проводит верификацию экспортных данных в целях подтверждения представленной в анкете информации.

В случае, если заявленные экспортные данные участник Конкурса не может подтвердить документально на основании перечня документов, представленных в приложении № 4 к настоящей документации Конкурса, Центр поддержки экспорта края отклоняет заявку экспортера, исключает ее из электронного перечня анкет и в течение 3 рабочих дней уведомляет об этом участника Конкурса в соответствии с разделом 6 настоящей документации Конкурса.

После проведения верификации Центр поддержки экспорта края отбирает заявки организаций и индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных на территории Хабаровского края, и направляет их в Конкурсную комиссию.

9.4. Подведение итогов Конкурса

Конкурсная комиссия:

а) анализирует верифицированные Центром поддержки экспорта края анкеты участников Конкурса;

б) определяет по каждой номинации:

- победителя, занявшего первое место;

- призеров, занявших второе и третье места.

Решение Конкурсной комиссии оформляется протоколом заседания Конкурсной комиссии.

9.5. Награждение победителей и призеров Конкурса:

Дипломы (грамоты) победителей и призеров Конкурса, а также призы победителей Конкурса торжественно вручаются по итогам проведения Конкурса.

10. Организационная поддержка участников Конкурса

Центр поддержки экспорта края осуществляет информационное обеспечение Конкурса.

Информация о Конкурсе распространяется Центром поддержки экспорта края через средства массовой информации (включая телевидение, радио, газеты, интернет-ресурсы, официальные аккаунты Центра поддержки экспорта края в социальных сетях).

11. Контактная информация

Центр поддержки экспорта края: info@khabexport.com, тел.: (4212) 40-24-32.

Анкета экспортера

1. Наименование субъекта Российской Федерации и федерального округа, где зарегистрирована организация.

2. Необходимо подтвердить следующую информацию:

- подтверждаю, что организация включена в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;

- подтверждаю, что отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- подтверждаю, что отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, субсидий, бюджетных инвестиций и иная просроченная задолженность перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

для организаций:

- подтверждаю, что организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

для индивидуальных предпринимателей:

- подтверждаю, что не подавал (а) в Федеральную налоговую службу заявления о государственной регистрации прекращения деятельности физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

- подтверждаю, что организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- подтверждаю, что в 2019 году осуществлял экспорт несырьевой продукции (товаров, работ, услуг) с территории Хабаровского края;

- подтверждаю, что в 2019 году отсутствовали иски и претензии от иностранных покупателей по качеству товаров (работ, услуг).

3. Необходимо выбрать одну из номинаций:

"Экспортер года в сфере промышленности";

"Экспортер года в сфере агропромышленного комплекса";

"Экспортер года в сфере услуг";

"Экспортер года в сфере высоких технологий";
 "Прорыв года" (можно дополнительно выбрать к указанным выше номинациям).

4. Общая информация об экспортере.

Необходимо заполнить следующие графы:

- полное наименование организации (при наличии указывается наименование на иностранном языке);
- ИНН организации;
- руководитель: ФИО, должность;
- почтовый адрес, телефон, факс, электронная почта организации;
- контактное лицо в организации;
- краткая справочная информация: основной вид деятельности, ключевые рынки, история, уникальность продукции, основные достижения.

5. Оценка экспортной деятельности.

(вводится вес вопроса, учитывается вес ответа)

5.1. Объем экспорта продукции в ценах реализации за предыдущий (отчетный) год

Баллы	Позиции
1	До 250 млн. руб.
2	От 250 до 500 млн. руб.
3	От 500 до 750 млн. руб.
4	От 750 млн. до 1 млрд. руб.
5	Более 1 млрд. руб.

В графе необходимо указать конкретную сумму.

5.2. Доля экспорта в общей выручке компании за предыдущий отчетный год

Баллы	Позиции
1	До 5 %
2	От 5 до 10 %
3	От 10 до 20 %
4	От 20 до 30 %
5	Более 30 %

В графе необходимо указать конкретную долю.

5.3. Степень передела экспортной продукции (если соискатель выбрал только раздел "продукция")

Баллы	Степень переработки
1	Преимущественно низкая (первичная продукция и массовые технологически простые полуфабрикаты)

Баллы	Степень переработки
2	Преимущественно средняя (полуфабрикаты и простая готовая продукция)
3	Преимущественно высокая (сложная готовая продукция и высокотехнологичные материалы)

В графе необходимо указать перечень кодов ТН ВЭД.

5.4. Наличие обязательных документов, подтверждающих прохождение процедур оценки соответствия продукции требованиям зарубежных рынков. Например, сертификаты соответствия, декларации соответствия, регистрационные удостоверения)

Нет	Да
0	1

В графе необходимо указать количество обязательных документов, подтверждающих прохождение процедур оценки соответствия продукции требованиям зарубежных рынков, а также наименование рынков.

5.5. Наличие зарубежных товарных знаков

Нет	Да
0	1

В графе необходимо указать количество зарубежных товарных знаков, наименование стран, на территории которых обеспечена правовая охрана товарных знаков.

5.6. Наличие зарубежных патентов

Нет	Да
0	1

В графе необходимо указать количество зарубежных патентов.

5.7. Номенклатура экспортной продукции/услуг – количество экспортируемых позиций согласно коду ТН ВЭД (6 знаков) либо видов работ (услуг), согласно ОКВЭД (уровень группа 4 знака – ХХ.ХХ).

Для продукции

Баллы	Позиции
1	До 6
2	От 6 до 12
3	От 12 до 18
4	От 18 до 24
5	Более 24

В графе необходимо указать перечень продукции/услуг.

Для услуг (работ)

Баллы	Группы
1	До 2

Баллы	Группы
2	От 3 до 5
3	Более 6

В графе необходимо указать перечень продукции/услуг.

5.8. Наличие исключительно экспортного продукта, адаптированного под конкретную страну

Нет	Да
0	1

В графе необходимо дать описание продукции.

5.9. Участие в программе "Made in Russia"

Нет	Да
0	1

5.10. Наличие сертификата происхождения товара (акт ТПП о стране происхождения товара) и/или Заключение о подтверждении производства промышленной продукции на территории Российской Федерации (только для номинаций "высокотех" и "промышленность")

Нет	Да
0	1

6. Международное продвижение.

6.1. Наличие сайта компании на иностранных языках

Нет	Да
0	1

В графе необходимо указать ссылку на сайт.

6.2. Использование международных электронных торговых площадок

Нет	Да
0	1

В графе необходимо перечислить электронные торговые площадки.

6.3. Наличие стратегии работы/расширения работы на внешних рынках

Нет	Да
0	1

6.4. Наличие в 2019 году рекламы за рубежом (можно поставить несколько галочек)

Нет	Да	
0	Интернет	1
	Пресса	1

Нет	Да	
	Радио	1
	Телевидение	1
	Баннерная реклама	1

В графе необходимо указать количество рекламных сообщений и страну.

6.5. Наличие международных наград и премий

Нет	Да
0	1

В графе необходимо дать описание имеющимся наградам.

6.6. Участие за предыдущий отчетный год в международных выставках, конференциях, форумах

Нет	Да
0	1

В графе необходимо представить перечень международных выставок, фотоматериалы.

6.7. Наличие промо-материалов о продукции на иностранных языках

Нет	Да
0	1

Представить копии материалов.

7. Уровень экспортной активности (подтверждается таможенными декларациями).

7.1. Появление новых экспортных продуктов, расширение экспортной номенклатуры за предыдущий отчетный год (ТНВЭД (6 знаков) либо видов работ (услуг))

Нет	Да	
0	До 2	1
	От 2 до 4	2
	Более 4	3

В графе необходимо представить краткое описание результатов.

7.2. Появление за предыдущий отчетный год новых стран для экспорта

Нет	Да	
0	До 2	1
	От 2 до 4	2
	Более 4	3

В графе необходимо представить краткое описание результатов.

7.3. Наличие динамики роста объемов экспорта

Нет	Да	
0	До 5 %	1

Нет	Да	
	От 5 до 10 %	2
	Более 10 %	3

В графе необходимо представить краткое описание результатов.

МЕТОДИКА

определения критериев ранжирования участников Конкурса

Матрица единых критериев оценки экспортной зрелости содержит перечень вопросов для участников Конкурса.

Данные показатели были объединены в пять групп по степени влияния на экспортную зрелость участника Конкурса. Каждой группе был присвоен балл.

Вопросы, имеющие ключевое значение, наделены весом – 0,4. Далее предлагается нисходящая градация в следующей цифровой последовательности: 0,3; 0,1; 0,15; 0,05.

Для номинаций "Прорыв года" предусмотрено 14 вопросов, ранжирование: 0,5; 0,4; 0,1.

Диапазон возможных ответов участников Конкурса: от 0 до 5, где 0 – отрицательный ответ, а 5 – максимальный балл.

Критерии ранжирования участников Конкурса по следующим номинациям: "Экспортер года в сфере промышленности", "Экспортер года в сфере агропромышленного комплекса", "Экспортер года в сфере услуг", "Экспортер года в сфере высоких технологий"

№ п/п	Вес вопроса	Вопрос	Вес ответа
Оценка экспортной деятельности			
1.	0,4	Объем экспорта продукции в ценах реализации за предыдущий отчетный год	1 – 5
2.	0,4	Доля экспорта в общей выручке компании за предыдущий отчетный год	1 – 5
3.	0,4	Степень передела экспортной продукции	1 – 3
4.	0,3	Наличие обязательных документов сертификации	0 – 1
5.	0,3	Наличие зарубежных товарных знаков	0 – 1
6.	0,3	Наличие зарубежных патентов	0 – 1
7.	0,15	Номенклатура экспортной продукции/услуг	1 – 5
8.	0,1	Наличие исключительно экспортного продукта	0 – 1
9.	0,15	Участие в программе "Made in Russia"	0 – 1
10.	0,15	Наличие сертификата происхождения товара (только для номинаций "высокотех" и "промышленность")	0 – 1
Оценка международного продвижения			
10.	0,05	Наличие сайта компании на иностранных языках	0 – 1

№ п/п	Вес вопроса	Вопрос	Вес ответа
11.	0,05	Использование международных электронных торговых площадок	0 – 1
12.	0,05	Наличие стратегии работы/расширения работы на внешних рынках	0 – 1
13.	0,15	Наличие рекламы за рубежом	0 – 5
14.	0,05	Наличие международных наград и премий	0 – 1
15.	0,15	Участие в международных выставках, конференциях, форумах	0 – 1
16.	0,05	Наличие промо-материалов о продукции на иностранных языках	0 – 1
Уровень экспортной активности			
17.	0,1	Появление за предыдущий отчетный год новых экспортных продуктов	0 – 3
18.	0,05	Появление за предыдущий отчетный год новых стран для экспорта	0 – 3
19.	0,1	Наличие динамики в 2019 году роста объемов экспорта в сравнении с 2018 годом	0 – 3

**Критерии ранжирования участников Конкурса по номинации
"Прорыв года"**

№ п/п	Вес вопроса	Вопрос	Вес ответа
Оценка экспортной деятельности			
1.	0,2	Объем экспорта продукции в ценах реализации за предыдущий отчетный год	1 – 5
2.	0,3	Доля экспорта в общей выручке компании за предыдущий отчетный год	1 – 5
3.	0,4	Степень передела экспортной продукции	1 – 3
4.	0,1	Номенклатура экспортной продукции/услуг	1 – 5
Оценка международного продвижения			
5.	0,1	Наличие сайта компании на иностранных языках	0 – 1
6.	0,1	Использование международных электронных торговых площадок	0 – 1
7.	0,1	Наличие рекламы за рубежом	0 – 5
8.	0,1	Участие в международных выставках, конференциях, форумах	0 – 1
Уровень экспортной активности			
13.	0,5	Появление за предыдущий отчетный год новых экспортных продуктов	0 – 3
14.	0,5	Появление за предыдущий отчетный год новых стран для экспорта	0 – 3

№ п/п	Вес вопроса	Вопрос	Вес ответа
16.	0,4	Наличие динамики в 2019 году роста объемов экспорта в сравнении с 2018 годом	0 – 3

Соглашение о конфиденциальности

г. Хабаровск

"__" _____ 202__ г.

Настоящее Соглашение заключено между _____, созданным и действующим в соответствии с законодательством _____, зарегистрированным по адресу: _____, в лице директора _____, действующего на основании Устава (далее – Компания), с одной стороны и _____, с другой стороны.

В случае необходимости вышеназванные стороны далее именуются "Сторона", и/или "Получающая сторона", и/или "Раскрывающая сторона", если имеется в виду одна из сторон, "Стороны" – если имеются в виду обе стороны.

Поскольку Стороны договорились начать обсуждения и переговоры в целях возможного сотрудничества между _____ и Компанией по вопросу/договору _____ ("Проект"),

поскольку Стороны ожидают, что во время вышеупомянутых обсуждений и переговоров возможно станет необходимым, чтобы Стороны раскрыли друг другу информацию, которая далее определена как "Конфиденциальная информация",

и поскольку Стороны выразили желание взаимно защищать и охранять право собственности, а также иные права в отношении вышеупомянутой Конфиденциальной информации и в связи с этим согласились установить соответствующие права и обязанности в настоящем Соглашении.

Стороны подписали настоящее соглашение о нижеследующем:

Статья 1. Определения, использованные в настоящем Соглашении выделенные заглавными буквами термины и выражения, определенные в статье 1, означают следующее:

1.1. Соглашение – настоящее Соглашение о неразглашении конфиденциальной информации.

1.2. Конфиденциальная информация – информация, составляющая коммерческую тайну Раскрывающей стороны в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 2004 г. № 98-ФЗ "О коммерческой тайне", а также любая другая информация, включая бизнес-данные, финансовые данные, коммерче-

скую информацию, данные о торговле и маркетинге, юридическую и техническую документацию, информацию о Представителях Сторон, а также о третьих лицах, которых Сторона привлекла или намеревается привлечь для реализации Проекта, научную и иную информацию, включая без ограничений спецификации, проекты, планы, чертежи, программное обеспечение, данные, прототипы, технологии процессов и т.д., а также все копии этой информации в любой форме и на любом носителе, материальном или нематериальном, которая может быть передана письменно, устно или посредством визуального наблюдения. Информация считается конфиденциальной и/или коммерческой тайной Раскрывающей стороны, если она обозначена грифом "конфиденциально", когда она раскрывается Получающей стороне, или, если она содержится в нематериальной форме, только если ее конфиденциальный характер и/или принадлежность к коммерческой тайне были объявлены в момент раскрытия, и затем информация была изложена письменно, обозначена грифом "конфиденциально" и передана Получающей стороне в течение 30 дней после такого раскрытия, в таком случае информация, содержащаяся в письменном изложении (но не информация, существующая исключительно в нематериальном виде) будет подпадать под изложенные в настоящем Соглашении ограничения.

1.3. Представитель означает в отношении Стороны ее директора, советника, работника, представителя или консультанта (включая без ограничений юристов, бухгалтеров, аудиторов, консультантов, заемщиков, банки и финансовых консультантов), которых такая Сторона привлекает для реализации Проекта, а в отношении _____.

Статья 2. Права и обязанности сторон

2.1. Стороны принимают на себя взаимные обязательства держать в строгом секрете Конфиденциальную информацию, защищать и охранять ее путем принятия мер, которые применяются и применимы к их собственной конфиденциальной информации. Стороны пришли к соглашению по использованию конфиденциальной информации в целях, описанных в настоящем Соглашении, и поэтому должны будут воздержаться от использования Конфиденциальной информации в других целях, не связанных с Проектом.

2.2. Далее Стороны согласились не раскрывать или разглашать прямо, или косвенно в какой-либо форме или какими-либо средствами Конфиденциальную информацию или ее часть третьим лицам без предварительного письменного одобрения раскрывающей стороны.

2.3. Получающая Сторона должна ограничить раскрытие конфиденциальной информации своим работникам, осуществляя раскрытие по мере необходимости в объеме, в котором они прямо вовлечены в Проект, и должна обязывать таких работников соблюдать положения настоящего Соглашения.

2.4. Конфиденциальная информация не должна копироваться или воспроизводиться без предварительного письменного одобрения Раскрывающей стороны кроме как в объеме, разумно необходимом для Проекта. Все копии должны быть обозначены как конфиденциальные путем нанесения на них как

минимум одного из обозначений, оговоренных в настоящем Соглашении.

2.5. Ни одна из Сторон не вправе раскрывать факт ведущихся между Сторонами обсуждений в отношении Проекта и предмета настоящего Соглашения, в том числе публиковать любые статьи, выступать перед общественностью, давать интервью и иным образом передавать сообщения в средства массовой информации без предварительного письменного согласия другой Стороны.

2.6. Обязанность по защите и сохранению конфиденциальной информации не распространяется на информацию, которая:

1) была общеизвестной в момент оглашения или становится общеизвестной, за исключением тех случаев, когда информация стала общеизвестной по вине Получающей стороны;

2) стала известна Получающей стороне от другого источника, отличного от Раскрывающей стороны, без нарушения настоящего Соглашения Получающей стороной, что должно быть подтверждено документацией, достаточной для установления третьего лица в качестве источника конфиденциальной информации;

3) стала известна Получающей стороне до момента оглашения раскрывающей стороной, что должно быть подтверждено документацией, достаточной для подтверждения данного факта;

4) была раскрыта после письменного одобрения раскрывающей стороны;

5) должна быть раскрыта в случаях, предусмотренных законодательством, в частности по письменному требованию суда, органов следствия, налоговых и иных компетентных органов. В случаях такого разглашения Получающая сторона обязана уведомить об этом Раскрывающую сторону до разглашения конфиденциальной информации, а если это невозможно – незамедлительно после разглашения конфиденциальной информации.

Если часть конфиденциальной информации подпадает под одно или несколько вышеназванных исключений, то оставшаяся часть продолжает оставаться предметом запретов и ограничений в соответствии с условиями настоящего Соглашения.

2.7. После прекращения проекта и/или настоящего Соглашения вся конфиденциальная информация может быть (по письменному требованию Раскрывающей стороны) либо возвращена по письменному запросу Раскрывающей стороны, либо уничтожена получающей стороной, причем уничтожение должно быть удостоверено в письменной форме. В случаях, если это необходимо в соответствии с требованиями применимого законодательства, Получающая сторона может хранить полученную конфиденциальную информацию после прекращения проекта и/или настоящего Соглашения.

Статья 3. Общие положения

3.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами. Соглашение распространяется на любую конфиденциальную информацию, предоставленную в связи с Проектом Сторонами до его вступления в силу, а также в ходе Проекта. Любая из Сторон может прекратить

настоящее Соглашение, уведомив об этом в письменной форме другую Сторону за 5 рабочих дней, однако Получающая сторона соглашается, что все ее обязательства по настоящему Соглашению в отношении конфиденциальной информации, полученной по настоящему Соглашению от Раскрывающей стороны, будут иметь силу в течение пяти лет после расторжения настоящего Соглашения или Проекта, в зависимости от того, какая из указанных дат наступит ранее ("Срок конфиденциальности").

3.2. Вся Конфиденциальная информация будет оставаться собственностью Раскрывающей стороны. Раскрывая конфиденциальную информацию или исполняя настоящее Соглашение, раскрывающая сторона не дает (за исключением права использовать Конфиденциальную информацию для проекта и права копировать на условиях настоящего Соглашения) явно выраженные либо подразумеваемые лицензию или право пользования товарным знаком, патентом, авторским правом или иным правом на интеллектуальную собственность, а также право использовать конфиденциальную информацию, раскрытую в соответствии с настоящим Соглашением, для иных целей, кроме Проекта.

3.3. Ни раскрывающая сторона, ни ее представители не делают заявлений и не дают каких-либо гарантий относительно точности или полноты Конфиденциальной информации, раскрываемой по настоящему Соглашению. раскрывающая Сторона и ее представители не несут какой-либо ответственности в связи с использованием конфиденциальной информации или за какие-либо ошибки или неточности.

3.4. Ни настоящее Соглашение, ни раскрытие или получение конфиденциальной информации не создают для какой-либо из Сторон обязательств заключать в дальнейшем договоры или реализовывать какие-либо бизнес-договоренности относительно проекта.

3.5. При исполнении своих обязательств по Соглашению Стороны обязуются не выплачивать, не предлагать выплатить и не разрешать выплату каких-либо денежных средств или ценностей прямо, или косвенно любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или с иными неправомерными целями.

При исполнении своих обязательств по Соглашению Стороны не будут осуществлять действия, квалифицируемые применимым законодательством как дача или получение взятки, подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства, в том числе международного, о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

В случае нарушения одной из Сторон обязательств воздержаться от запрещенных в настоящем пункте действий другая Сторона имеет право расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке, направив другой Стороне письменное уведомление о расторжении Соглашения с указанием даты расторжения Соглашения. Сторона, по чьей инициативе было расторгнуто Соглашение в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

3.6. Получающая сторона, нарушившая свои обязательства по настоящему Соглашению, обязуется возместить Раскрывающей стороне все убытки

(как они определены статьей 15 Гражданского кодекса РФ), понесенные Раскрывающей стороной в связи с нарушением Получающей стороной своих обязательств по настоящему Соглашению.

3.7. Настоящее Соглашение регулируется правом Российской Федерации.

3.8. Все споры, разногласия и претензии, возникающие из настоящего Соглашения или в связи с ним, передаются на рассмотрение Арбитражного суда _____.

3.9. Ни одно из положений настоящего Соглашения не дает ни одной из Сторон права делать какие-либо заявления от имени и по поручению другой Стороны без письменного согласия последней.

3.10. Настоящее Соглашение подписано в двух оригинальных экземплярах, по одному оригинальному экземпляру для каждой Стороны настоящего Соглашения.

В удостоверение вышесказанного Стороны подписали настоящее Соглашение:

От _____:

От Компании:

_____/_____/

МП

_____/_____/

МП

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, предоставляемых участниками Конкурса
для верификации экспортной информации

1. Копия справки из Федеральной налоговой службы по форме КНД 1120101.
 2. Копии таможенных деклараций (за два предыдущих года).
 3. Бухгалтерская отчетность (по итогам 2019 года).
 4. Экспортные и маркетинговые стратегии.
 5. Копии обязательных документов, подтверждающих прохождение оценки соответствия продукции требованиям зарубежных рынков.
 7. Копии зарубежных патентов.
 8. Копии документов, подтверждающих наличие товарных знаков, зарегистрированных за рубежом.
 9. Копии международных наград и премий.
 11. Фотографии, подтверждающие участие в международных форумах/выставках/конференциях.
 12. Электронные версии промо-материалов о продукции на иностранных языках.
 13. Ссылка на сайт "Made in Russia", электронная копия сертификата.
 14. Ссылки, снимок экрана (PrtScr) с интернет-площадки, где представлена продукция.
 15. Ссылки и фотографии, снимок экрана (PrtScr) иностранной рекламы.
-