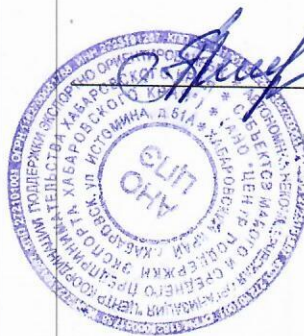


УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО "Центр поддержки экспорта
Хабаровского края"



А.А. Тимячева

"08" апреля 2025 г.

**Документация о проведении конкурентного отбора
на право заключения договора на поставку
светодиодных экранов**

Хабаровск
2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ:

№	Наименование раздела	Порядковый номер стр.
I.	Извещение о закупке	3
II.	Проект договора	7
III.	Техническое задание (Приложение № 1 к проекту договора)	13
IV.	Критерии и порядок оценки заявок участников закупки	15
V.	Форма заявки на участие в закупке	20

I. ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ

- | | |
|---|---|
| 1. Способ закупки: | Конкурентный отбор |
| 2. Сведения о заказчике: | <p>Автономная некоммерческая организация "Центр координации поддержки экспортно ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства Хабаровского края"</p> <p>Место нахождения/юридический адрес: г. Хабаровск, ул. Истомина, д. 51а</p> <p>Почтовый адрес: 680000, г. Хабаровск, ул. Истомина, д. 51а, офис 705</p> <p>ИНН 2723191287</p> <p>КПП 272101001</p> <p>e-mail: info@khabexport.com</p> <p>Контактное лицо по вопросам организации закупки:
Донец Марина Андреевна, тел. (4212) 35 84 45</p> |
| 3. Наименование предмета договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг: | <p>Предмет договора: поставка светодиодных экранов и сопутствующего оборудования</p> <p>Подробная информация о предмете договора указана в Техническом задании (Приложение № 1 к проекту Договора)</p> |
| 4. Место поставки товара, выполнения работ, оказания Услуг: | Место поставки: Российская Федерация, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Шевченко, д. 16, Дом офицеров восточного военного округа |
| 5. Условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания Услуг: | Технические характеристики, количество и сроки поставки: согласно Техническому заданию (Приложение № 1 к проекту Договора) |
| 6. Начальная (максимальная) цена договора: | 31 474 405 (тридцать один миллион четыреста семьдесят четыре тысячи четыреста пять) рублей 83 копейки , с учетом всех налогов, сборов и иных обязательных платежей, предусмотренных действующим законодательством РФ |
| 7. Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей): | Цена Договора включает в себя стоимость оборудования, прочие расходы по исполнению Договора и в связи с ним, в том числе, поставке, разгрузке, приёмке, размещению на месте установки, уплате налогов и прочих обязательных платежей. |
| 8. Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги: | Оплата производится в соответствии с разделом 2 проекта Договора |
| 9. Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками (исполнителями, подрядчиками), а также порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком | <p>Для формирования цены Договора и расчетов используется рубль Российской Федерации.</p> <p>Официальный курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации не применяется</p> |

- Российской Федерации, используемого при оплате заключенного договора:
10. Срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление документации:
11. Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке:
12. Порядок и место подачи заявок:
13. Дата начала срока подачи заявок:
14. Дата окончания срока подачи заявок:
15. Порядок и срок отзыва заявок на участие в закупке, порядок внесения изменений в заявки на участие в закупке:
16. Место и дата рассмотрения и оценки заявок участников закупки:
17. Критерии оценки заявок на участие в закупке:
18. Место и дата подведения итогов:
19. Форма, размер, срок и порядок предоставления обеспечения заявок на участие в процедуре закупки:
20. Форма, размер, срок и порядок предоставления обеспечения исполнения договора:
21. Требования к качеству, техническим характеристикам товара, работ, услуг, к их безопасности, к функциональным характеристикам
- Документация о закупке доступна в электронной форме с даты публикации извещения о проведении конкурентного отбора на официальном сайте заказчика: khabexport.com.
Плата за предоставление документации не взимается
- Любой потенциальный поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе направить заказчику на адрес электронной почты (info@khabexport.com) запрос о разъяснении положений документации в период проведения закупки
- Скан-копии заявок на участие в процедуре закупки подаются на адрес электронной почты (info@khabexport.com) с последующим предоставлением оригиналов в момент заключения договора в случае признания участника Победителем закупочной процедуры, также заявки могут быть направлены нарочным по месту нахождения заказчика.
- С момента опубликования извещения о проведении конкурентного отбора ("08" апреля 2025 г.)
"10" апреля 2025 г. до 11:00 (по местному времени г.Хабаровска)
- Участник, подавший заявку на участие в конкурентном отборе, вправе изменить или отозвать заявку в любое время до момента окончания срока подачи заявок
- Место рассмотрения заявок: 680000, г. Хабаровск, ул. Истомина, д. 51а, офис 705
Дата окончания процедуры рассмотрения заявок "10" апреля 2025 г. до 17:00 ч.
- Параметры (критерии) оценки заявок и выбора победителя представлены в разделе 4 настоящей документации о закупке.
Место подведения итогов: г. Хабаровск, ул. Истомина, д. 51а офис 705
Дата подведения итогов: "10" апреля 2025 г. в 17:30
Обеспечение заявки на участие в закупке не установлено
- Обеспечение исполнения договора не установлено.
- Установлены в Техническом задании (Приложение № 1 к проекту Договора)

(потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемых услуг потребностям заказчика:

22. Требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям:

1. Участник закупки должен:

- соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;
- быть правомочным заключать договоры в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- поставщик/исполнитель-организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации или банкротства;
- поставщик/исполнитель-индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя или находиться в процессе банкротства;
- не являться юридическим или физическим лицом, на имущество которого наложен арест по решению суда, административного органа и (или) экономическая деятельность которого приостановлена;
- не находиться в состоянии конфликта интересов с заказчиком;
- не иметь признаки фирм-однодневок, фактов дисквалификации, наличие задолженности по уплате налогов (более 1 000 рублей) и непредоставление налоговой отчетности.

2. Перечень документов, прилагаемых к заявке на участие в конкурентном отборе:

- выписка из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) на дату подачи заявки;
- гарантийное письмо о том, что организация не находится в процессе ликвидации или банкротства; индивидуальный предприниматель не находится в процессе банкротства;
- коммерческое предложение с приложением сметы расходов, согласно пунктам Технического задания;
- решение о согласии на совершение крупной сделки, если требование о наличии такого одобрения установлено законодательством Российской Федерации или учредительными документами юридического лица;
- документы, подтверждающие наличие опыта, установленные пп. 2.1.1. раздела 4 настоящей документации;
- документы, подтверждающие деловую репутацию, установленные пп. 2.1.2. раздела 4 настоящей документации.

23. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке:

Участник закупки подает скан-копии заявки на участие в процедуре закупки (по форме, установленной разделом 5 настоящей документации) и необходимые документы для участия в процедуре закупки с последующим предоставлением оригиналов или представляет оригиналы заявки и соответствующих документов нарочным (в период срока приема заявок) по месту нахождения Заказчика

24. Порядок и сроки подписания Договора с победителем запроса цен:	Принимая во внимание, что в соответствии с п. 4.3.2 Устава Заказчика принятие решения об осуществлении сделки свыше 2 млн. рублей относится к исключительной компетенции Совета Заказчика, Договор с победителем конкурсных процедур будет заключен в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты рассмотрения Советом Заказчика итогов конкурентного отбора и согласования проекта Договора при условии осуществления финансового обеспечения затрат Заказчика из краевого бюджета.
25. Сведения о возможности подачи альтернативных предложений в составе основного предложения участника закупки:	Не предусмотрены
26. Возможность проведения коммерческих переговоров или переторжки и порядок проведения:	Не предусмотрена
27. Сведения о праве заказчика отказаться от проведения процедуры закупки и заключения договора с указанием за какой срок и до какой стадии закупки:	Заказчик вплоть до момента определения победителя вправе отказаться от проведения процедуры закупки, разместив соответствующее извещение на официальном сайте заказчика (khabexport.com) и направив его всем участникам процедуры закупки, подавшим заявки на участие. В соответствии с п. 5.2.3 Положения о закупках товаров, работ, услуг автономной некоммерческой организации "Центр координации поддержки экспортно ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства", утвержденного Приказом директора АНО "Центр поддержки экспорта Хабаровского края" от 21 июля 2023 г. № 21, Заказчик вправе отказаться от заключения договора в одностороннем порядке в случае несогласования Советом Заказчика вопроса о совершении сделки.
28. Дополнительная информация о закупке:	Конкурентный отбор не является торгами (конкурсом, аукционом, запросом предложений, запросом котировок) в соответствии со статьями 447-449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации. Данная процедура также не является публичным конкурсом в соответствии со статьями 1057-1061 Гражданского кодекса Российской Федерации. Таким образом, данная процедура не накладывает на заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем такой закупочной процедуры или иными участниками, занявшими второе и последующие места при уклонении победителя от подписания договора.

II. ПРОЕКТ ДОГОВОРА № _____ на поставку светодиодных экранов

г. Хабаровск

" " _____ 2025 г.

Автономная некоммерческая организация "Центр координации поддержки экспортно ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства Хабаровского края", именуемая в дальнейшем "Заказчик", в лице директора Тимячевой Анны Александровны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем "Поставщик", в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поставщик обязуется поставить Заказчику светодиодные экраны и сопутствующее оборудование (далее – оборудование), а Заказчик - принять и оплатить поставленное оборудование в порядке и на условиях, предусмотренных Договором.

1.2. Наименование оборудования, комплектность, количество, технические характеристики, а также сроки поставки согласованы сторонами в Техническом задании (Приложение № 1 к Договору).

1.3. Место поставки оборудования: РФ, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Шевченко, д. 16, Дом офицеров восточного военного округа.

2. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая цена Договора составляет _____ рублей, включая НДС (___%) в сумме _____ рублей.

2.2. Общая цена Договора является окончательной и изменению не подлежит. Цена Договора включает в себя все расходы Поставщика, связанные с исполнением обязательств, предусмотренных настоящим Договором, включая, если необходимо, страхование, налоги, сборы и другие обязательные платежи.

2.3. Расчеты за поставляемое оборудование производятся в безналичном порядке платежными поручениями на расчетный счет Поставщика на основании выставленного счета. Датой оплаты считается дата поступления средств на расчетный счет Поставщика.

2.4. Оплата по Договору осуществляется в следующем порядке:

- предоплата в размере 70% от общей цены Договора производится Заказчиком в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента заключения Договора;

- оставшуюся сумму (30% от общей цены Договора) Заказчик выплачивает Поставщику в течение 10 (десяти) календарных дней с даты подписания Сторонами товарной накладной или универсального передаточного документа (далее - УПД).

2.5. В случае изменения расчетного счета Поставщик обязан в трёхдневный срок в письменной форме сообщить об этом Заказчику, указав новые реквизиты расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в настоящем Договоре счёт Поставщика, несёт Поставщик.

3. ТРЕБОВАНИЯ К ОБОРУДОВАНИЮ

3.1. Оборудование поставляется новым (не бывшим в эксплуатации, в ремонте, в том числе, которое не было восстановлено, у которого не была осуществлена замена составных частей, не были восстановлены потребительские свойства). Оборудование и его упаковка (обеспечивающая его защиту от повреждения или порчи во время транспортировки и хранения) должны отвечать требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям, предъявляемым к данному виду товара, в том числе сертификации и нормам безопасности. Оборудование должно иметь необходимые маркировки, наклейки и

пломбы, если такие требования предъявляются действующим законодательством. Вместе с оборудованием Поставщик передает Заказчику паспорт на товар, Сертификат качества и (или) декларацию соответствия.

3.2. Риск случайной гибели или случайного повреждения оборудования, а также право собственности на оборудование переходит к Заказчику с даты подписания Сторонами товарной накладной или универсального передаточного документа (далее - УПД).

4. ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА

4.1. Гарантийный срок на товар составляет 12 (Двенадцать) месяцев с даты подписания Товарной накладной или УПД. Стоимость гарантийного ремонта включена в стоимость оборудования.

4.2. Качество поставляемого Товара должно соответствовать государственным стандартам, санитарным нормам, действующим на территории Российской Федерации для данного вида оборудования.

4.3. Если в течение гарантийного срока выявятся дефекты оборудования, Поставщик на основании составленного между Сторонами Акта о дефектах в течение 40 дней с момента подписания указанного Акта обязан устранить обнаруженные дефекты или заменить детали. В случае невозможности выполнить гарантийный ремонт в срок, указанный в настоящем пункте, Поставщик извещает Заказчика о сроках замены оборудования посредством электронной почты. Срок выполнения гарантийного ремонта может быть согласован Сторонами также путем подписания Дополнительного соглашения к Договору.

5. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ

5.1. Доставка оборудования осуществляется силами Поставщика. Доставка осуществляется за счет Поставщика.

5.2. Выгрузка оборудования с транспорта Поставщика осуществляется силами и за счет Поставщика.

5.3. Поставляемое оборудование должно быть затарено (упаковано) в обычно применяемую для него тару (упаковку). Тара (упаковка) должна соответствовать обычным требованиям: обеспечивать сохранность оборудования и предотвращать его повреждение при транспортировке и хранении.

5.4. Тара (упаковка) является одноразовой, возврату Поставщику не подлежит. Стоимость тары (упаковки) товара входит в цену оборудования и отдельно не оплачивается.

5.5. Датой поставки оборудования считается дата фактического получения оборудования Заказчиком. Передача оборудования оформляется Сторонами товарной накладной или УПД.

5.6. Оборудование доставляется Заказчику по адресу, указанному в п. 1.3 настоящего Договора.

6. ПРИЕМКА ОБОРУДОВАНИЯ

6.1. Приемка оборудования в месте поставки осуществляется Заказчиком путем проверки количества тарных мест и (или) веса брутто. При этом подписание Заказчиком накладной (иного документа о приемке товара) свидетельствует только о принятии указанного количества тарных мест и (или) веса брутто и не означает приемку товара по количеству, качеству и комплектности.

6.2. Осмотр оборудования и его проверку на соответствие количеству, качеству, комплектности, техническим характеристикам Заказчик производит по месту получения оборудования от Поставщика в течение 2 (Двух) рабочих дней с момента его получения с участием представителя Поставщика.

6.3. Заказчик обязан известить Поставщика о нарушении условий Договора о количестве, качестве и комплектности, таре (упаковке) оборудования, выявленном в процессе использования оборудования, в срок 5 (Пять) рабочих дней с момента обнаружения.

6.4. Заказчик, которому поставлено оборудование с нарушением условий Договора, требований закона, иных правовых актов либо обычно предъявляемых требований к комплектности, вправе предъявить Поставщику требования, предусмотренные ст. 480 ГК РФ, за исключением случая, когда Поставщик, получивший уведомление Заказчика о некомплектности поставленных товаров, без промедления доукомплектует товары либо заменит их комплектными.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За невыполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ, если иное не предусмотрено настоящим Договором.

7.2. В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных договором, Заказчик вправе направить Поставщику требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

7.3. Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного договором, в размере 0,2% от цены договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных договором и фактически исполненных Поставщиком.

7.4. Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение Поставщиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения Поставщиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором. Размер штрафа устанавливается договором в виде фиксированной суммы, определенной в следующем порядке:

а) за каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы: 1 процент цены договора;

б) за каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного договором, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается (при наличии в договоре таких обязательств) в виде фиксированной суммы: 10 000 рублей.

7.5. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Поставщиком обязательств, предусмотренных договором, не может превышать цену договора.

7.6. За несвоевременную оплату причитающейся Поставщику суммы, указанной в разделе 2 настоящего Договора, Поставщик вправе потребовать от Заказчика уплаты пени из расчета 0,02% от просроченной суммы за каждый день задержки в оплате. Пени на предварительную оплату (авансовые платежи) не начисляются.

7.7. Общая сумма начисленной неустойки (пени) за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, не может превышать цену договора.

7.8. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств в натуре и от возмещения убытков, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением Сторонами своих обязательств по настоящему договору.

7.9. В случае неуплаты в добровольном порядке предусмотренных Договором сумм неустойки за неисполнение своих обязательств, стороны осуществляют их взыскание в судебном порядке.

7.10. Пункты, предусматривающие ответственность Сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора, вступают в силу, если одна из сторон направляет другой стороне письменную претензию о нарушении условий Договора.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

8.1. Все споры, которые могут возникнуть из настоящего договора или в связи с ним, Стороны будут разрешать путем консультаций, переговоров.

8.2. В случае невозможности урегулирования споров и разногласий путем переговоров споры передаются на разрешение Арбитражного суда Хабаровского края.

8.3. Досудебный претензионный порядок урегулирования спора обязателен, срок ответа на поступившую претензию – 10 (десять) рабочих дней с момента её получения.

9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВО НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (чрезвычайных и непредвиденных обстоятельств), возникших после заключения настоящего договора.

К форс-мажорным обстоятельствам Стороны относят природные катаклизмы, забастовки, пожары, наводнения, землетрясения, взрывы, военные действия, мятежи, эмбарго, блокады, гражданские волнения, стихийные бедствия, пандемии (эпидемии), изменения в законодательстве и соответствующие решения, принятые органами государственной власти и управления страны пребывания Стороны, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение обязательств по настоящему Договору и/или сделали невозможным его исполнение.

9.2. Сторона, для которой наступили обстоятельства непреодолимой силы, должна письменно уведомить об этом другую Сторону не позднее 3 (Трех) календарных дней с момента наступления таких обстоятельств с приложением соответствующих свидетельств, в противном случае она лишается права ссылаться на них как на обстоятельства непреодолимой силы.

Уведомление должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения стороной своих обязательств по данному договору.

9.3. При получении уведомления Стороны принимают решение либо о соответствующем пересмотре условий Договора, либо о его прекращении.

9.4. Если форс-мажорные обстоятельства будут продолжаться более 30 календарных дней, любая из сторон вправе расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке с предупреждением другой стороны за 15 календарных дней. При этом ни одна из сторон не вправе требовать от другой стороны возмещение убытков.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств, в том числе гарантийных обязательств Поставщика.

11. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

11.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон. Приложения к настоящему Договору составляют его неотъемлемую часть.

11.2. Расторжение настоящего Договора допускается по соглашению Сторон, решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством РФ, или в порядке одностороннего внесудебного отказа от исполнения обязательств по основаниям, предусмотренным Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора полностью или в части в следующих случаях:

11.3.1. Нарушения Поставщиком сроков поставки оборудования более чем на 20 (Двадцать) рабочих дней.

11.3.2. В случае, если в отношении Поставщика:

11.3.2.1. арбитражным судом возбуждена любая процедура, предусмотренная законодательством о банкротстве;

11.3.2.2. в иных случаях, установленных законом и Договором.

11.4. В случае одностороннего расторжения настоящего Договора по инициативе Заказчика по основаниям, предусмотренным п. 11.3 Договора, Заказчик направляет Поставщику заказным письмом уведомление о расторжении Договора. Договор будет считаться расторгнутым с даты, указанной в уведомлении.

11.5. При направлении в суд искового заявления с требованием о расторжении Договора Заказчик одновременно заявляет требование об оплате неустойки, рассчитанной в соответствии с положениями законодательства и условиями Договора, если на момент подачи такого заявления имелись основания для взыскания неустойки и такая неустойка не была оплачена в соответствии с условиями Договора.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Поставщик подтверждает свое согласие на осуществление в установленном законодательством порядке главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидии Заказчику, и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

12.2. Поставщик, как получатель средств на основании настоящего Договора, заключенного с Заказчиком, являющимся получателем субсидии из средств бюджета Хабаровского края, обязуется не приобретать иностранную валюту за счет средств, полученных в счет оплаты по настоящему Договору, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

12.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон. Приложения к настоящему Договору составляют его неотъемлемую часть.

12.4. Стороны признают, что настоящий Договор, а также другие связанные с ним документы, подписанные и переданные по электронной почте (в виде скан-копий документов) по адресу электронной почты, указанному в разделе 14 настоящего договора, имеют юридическую силу до момента получения Сторонами оригиналов. Срок для возврата другой стороне оригинала поступившего документа - 10 календарных дней с даты получения.

12.5. В случае изменения адреса для направления уведомлений, телефона, электронного адреса Сторона обязана в течение 10 (Десяти) календарных дней с момента изменения направить об этом соответствующее извещение. В случае, если одна из Сторон не уведомила другую Сторону о вышеуказанных изменениях, Сторона, исполнившая свои обязательства по неизменным реквизитам, считается исполнившей обязательство надлежащим образом. В случае изменения банковских реквизитов Стороны обязуются подписать дополнительное соглашение.

12.6. Если иное не предусмотрено законом, заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми закон или Договор связывает наступление гражданско-правовых последствий для другого лица, влекут наступление таких последствий с момента доставки соответствующего сообщения этому лицу или его представителю.

Сообщение считается доставленным и в тех случаях, когда оно поступило адресату, но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним.

12.7. Юридическое лицо несет риск последствий неполучения юридически значимых сообщений, доставленных по адресу, указанному в едином государственном реестре юридических лиц (ЕГРЮЛ), а также риск отсутствия по указанному адресу своего органа или представителя. Сообщения, доставленные по адресу, указанному в ЕГРЮЛ, считаются полученными юридическим лицом, даже если оно не находится по указанному адресу.

12.8. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах на русском языке. Экземпляры идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. У каждой из Сторон находится один экземпляр настоящего Договора.

12.9. Поставщик не вправе передавать свои права и обязанности или их часть по настоящему Договору третьему лицу без письменного согласия Заказчика, за исключением правопреемника Поставщика вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

Передача прав и обязанностей по настоящему Договору правопреемнику Поставщика осуществляется путем заключения соответствующего дополнительного соглашения к настоящему Договору.

12.10. Во всем, что не оговорено в настоящем Договоре, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

13. ПРИЛОЖЕНИЯ

13.1. Приложение № 1 – Техническое задание.

14. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик:	Поставщик:
Автономная некоммерческая организация "Центр координации поддержки экспортно ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства Хабаровского края"	
Юридический адрес: 680000, г. Хабаровск, ул. Истомина, д. 51а ИНН 2723191287 КПП 272101001 ОГРН 1162700051788 Банковские реквизиты: Р/сч 40703810000020009905 Банк ФИЛИАЛ "ЦЕНТРАЛЬНЫЙ" БАНКА ВТБ (ПАО) Г МОСКВА К/сч 30101810145250000411 БИК 044525411 e-mail: info@khabexport.com Тел.: 8 (4212) 77-01-22	
Директор	
_____/ А.А. Тимячева /	
М.П.	

III. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

1. СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЪЕКТЕ ЗАКУПКИ

1. Цель закупки: Установка светодиодных экранов в рамках проведения Российско-Китайского форума, включая зоны:

Ресепшн (экран 5,5х1,5м);

Основной экран (6х3м);

Дополнительный экран (14х2м).

1.2. Место и время проведения форума: Российская Федерация, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Шевченко, д. 16, Дом офицеров восточного военного округа.

С 19 по 20 мая 2025 г.

1.3. Срок поставки: не позднее 07 мая 2025 г.

2. Наименование и технические характеристики оборудования:

2.1. Номенклатура, количество, цена

№	Наименование товара	Ед. измерения	Кол-во
1	Светодиодный кабинет Unilumin URM p1.9 (SMD1515, 800 кд/м²)	м²	56,75
2	Светодиодный кабинет Unilumin URM-S P1.9 (гибкий, 1,9мм, 800нит, SMD1515, 3840Гц, квм)	м²	8,25
3	Принимающая карта (A8S)	шт.	260
4	Светодиодный модуль (p1.9)	шт.	30
5	Светодиодный модуль (гибкий, p1.9)	шт.	20
6	Видеоплата отправки сигнала на светодиодный экран (MCTRL 4K, включая бэкап)	шт.	6
7	CVT	шт.	6
8	Оптический кабель (300м Ом2 многомод.)	бухта	3
9	Кабель DP	шт.	6
10	SFP-модуль	шт.	24
11	Медиасервер (i7, 32Гб ОЗУ, SSD, 4080)	шт.	1
12	Ноутбук (i5, 16Гб ОЗУ, SSD, 4050)	шт.	2
13	Кабель powercon короткий 1м	шт.	260
14	Кабель вводной	шт.	18
15	Кабель сигнальный 1м	шт.	260
16	Кабель сигнальный входной	шт.	29
17	Распределительный переносной щит	шт.	3
18	Балка подвесная	шт.	52
19	Кофр (для 10 кабинетов)	шт.	29
20	Светодиодный модуль (250х250, p1.9)	шт.	6
21	Принимающая карта	шт.	4
22	Маска модуля	шт.	500
23	Светодиод	шт.	1000
24	Микросхема 1С	шт.	200
25	Кабель передачи данных (сигнальный)	шт.	8
26	Кабель силовой	шт.	8
27	Питание	шт.	4

2.2. Требования к светодиодным кабинетам

Наименование	Значение
Шаг пикселя, мм	$\leq 1,9$
Яркость, нит	≥ 800
Контрастность	$\geq 5000:1$
Частота обновления экрана, Гц	≥ 3840
Угол обзора	$\geq 160^\circ$ гор.; $\geq 150^\circ$ верт.
Степень защиты	IP30
Срок службы, ч.	$\geq 100\,000$

2.3. Требования к экранам

Наименование	Значение
Экран 5,5х1,5м	
Разрешение, пикселей	$\geq 2816 \times 768$
Вес, кг	≤ 250
Экран 6х3м	
Разрешение, пикселей	$\geq 3072 \times 1536$
Вес, кг	≤ 540
Экран 14х2м	
Разрешение не менее,	$\geq 7168 \times 1024$
Вес, кг	≤ 840
Общие требования к экранам	
Материал	Литой алюминий
Электроподключение	AC220V/50Hz и AC110V/60Hz.
Программное обеспечение	Совместимость с ОС Windows 7/8/10
Сигналы ввода	HDMI, VGA, SDI, поддержка HD-видео

2.4. Требование к аксессуарам и запасным частям

2.4.1. В составе комплекта оборудования должны быть предусмотрены аксессуары для монтажа/демонтажа оборудования, запасные части, для обеспечения бесперебойной работы оборудования в случае выхода из строя расходных элементов.

3. Требования к поставке

3.1. Поставщик осуществляет все необходимые действия по доставке, таможенному оформлению и экспедированию оборудования.

4. Гарантия

Гарантийный срок: 12 месяцев

Техническая поддержка: Бесплатное обслуживание в течение гарантийного периода.

Подписи сторон:

Заказчик:	Поставщик:
Автономная некоммерческая организация "Центр координации поддержки экспортно ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства Хабаровского края"	
Директор	
_____/ А.А. Тимячева /	
М.П.	

IV. КРИТЕРИИ И ПОРЯДОК ОЦЕНКИ ЗАЯВОК УЧАСТНИКОВ ЗАКУПКИ

Критерии оценки заявок

Сумма величин значимости критериев оценки составляет 100 %.

Таблица 1

№ п/п	Критерии оценки заявок	Значимость критерия (показателя оценки), %	Коэффициент значимости критерия (показателя оценки)	Описание показателя	Дополнительная информация о показателе	Порядок оценки по показателю
1	Стоимостные критерии	80	0.8			
1.1	Цена договора	80	0.8			лучшим условием исполнения договора является наименьшее значение
2	Нестоимостные критерии	20	0.2			
2.1	Квалификация участников закупки, в том числе наличие опыта работы, связанного с предметом договора, и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации	20	0.2			
	Показатели:	100	1.0			
2.1.1	Опыт участника по успешной поставке продукции сопоставимого характера и	60	0.6	Наличие у участника закупки заключенных	Документы, подтверждающие наличие опыта: копии исполненных контрактов (договоров) и товарных накладных (по форме ТОРГ-12).	лучшим условием исполнения договора

	объема (Предельное необходимое максимальное значение показателя - 10.00)			не ранее 01.01.2022 и успешно исполненных на дату окончания подачи заявки на участие в конкурсе (с учетом правопреемства) контрактов (договоров) на поставку продукции сопоставимого о характера и объема	Успешно исполненный контракт (договор) – это контракт (договор) на поставку товаров сопоставимого характера и объема, исполненного в объеме и в сроки, установленные контрактом (договором), принятый заказчиком без замечаний, по которым исполнителю не были начислены неустойки (пени и/или штрафы), за исключением случая, если начисление исполнителю неустойки (пеней и/или штрафов) было признано судом незаконным (в этом случае должны быть приложены копии соответствующих судебных актов). Под поставкой товаров сопоставимого характера и объема понимается поставка светодiodного оборудования с ценой контракта (договора) не менее 50% от начальной (максимальной) цены договора по настоящей закупке	является наибольшее значение
2.1.2	Деловая репутация участника закупки (Предельное необходимое максимальное значение показателя - 10.00)	40	0.4	Наличие у участника закупки отзывов, благодарственных писем, грамот за заслуги в сфере поставки светодiodного оборудования за период с 01.01.2022 по дату окончания подачи заявок	Документы, подтверждающие деловую репутацию: - копии благодарностей, благодарственных писем, дипломов за поставку светодiodного оборудования в целях проведения форумов (выставок). В случае, если дата события, за которое получена благодарность, благодарственное письмо, диплом не определена, данные благодарность, благодарственное письмо, диплом не учитываются. В случае предоставления нескольких благодарностей, благодарственных писем, дипломов по одному и тому же контракту (договору) засчитывается только один из них. Благодарности, благодарственные письма, дипломы, предоставленные без указания реквизитов на официальном бланке организации (дата регистрации,	лучшим условием исполнения договора является наибольшее значение

				на участие в конкурсе, при этом срок давности события, за которое получены указанные документы не должна быть ранее 01.01.2022	исходящий номер), не учитываются. Учитываются благодарности, благодарственные письма, дипломы, направленные в адрес юридического лица – участника закупки и/или в адрес физического лица, которое является руководителем организации - участника закупки на момент подачи заявки на участие в конкурсе в соответствии с подтверждающими полномочия документами. Благодарности, благодарственные письма, дипломы, полученные в честь праздников, юбилеев, годовщин и иных знаменательных дат, не учитываются	
--	--	--	--	--	---	--

Порядок оценки заявок по показателям

Округление результатов расчетов количества баллов по критериям (показателям) оценки заявок осуществляется по математическим правилам с точностью до второго знака после запятой.

Количество баллов, присуждаемых по критерию оценки "Цена договора" ($ЦБ_i$) определяется по формуле:

$$ЦБ_i = \frac{Ц_{min}}{Ц_i} \times 100,$$

где:

$Ц_i$ - предложение участника закупки, заявка которого оценивается;

$Ц_{min}$ - минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки.

Рейтинг по критерию определяется как количество баллов, рассчитанное по формуле, умноженное на коэффициент значимости критерия в соответствии с Таблицей 1.

Количество баллов, присуждаемых по критерию оценки "Квалификация участников закупки, в том числе наличие, опыта работы, связанного с предметом договора, и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации" по показателю "Опыт участника по успешной поставке продукции сопоставимого характера и объема" ($НЦБ_i$), определяется по формуле:

а) в случае если $K_{\max} < K_{\text{пред}}$, – по формуле:

$$НЦБ_i = K3 \times 100 \times (K_i / K_{\max});$$

б) в случае если $K_{\max} \geq K_{\text{пред}}$, – по формуле:

$$НЦБ_i = K3 \times 100 \times (K_i / K_{\text{пред}});$$

при этом $НЦБ_{\max} = K3 \times 100$,

где:

$K3$ – коэффициент значимости показателя;

K_i – предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается;

$K_{\max}$ – максимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки;

$K_{\text{пред}}$ – предельно необходимое заказчику значение характеристик

$НЦБ_{\max}$ – количество баллов по критерию оценки (показателю), присуждаемых участникам, предложение которых превышает предельно необходимое максимальное значение, установленное заказчиком.

Максимальное значение показателя присваивается заявке, в которой участник закупки сделал предложение, соответствующее или превышающее предельно необходимое максимальное значение, указанное в таблице 1, подтвержденное соответствующими документами.

В случае непредставления информации и (или) документального подтверждения по показателю, участник закупки получает 0 баллов по данному показателю.

Непредставление сведений по показателю не влечет отклонение заявки участника закупки и не влияет на допуск участника к участию в конкурсе.

Количество баллов, присуждаемых по критерию оценки "Квалификация участников закупки, в том числе наличие, опыта работы, связанного с предметом договора, и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации" по показателю "Деловая репутация участника закупки" ($НЦБ_i$), определяется по формуле:

а) в случае если $K_{\max} < K_{\text{пред}}$, – по формуле:

$$НЦБ_i = K3 \times 100 \times (K_i / K_{\max});$$

б) в случае если $K_{\max} \geq K_{\text{пред}}$, – по формуле:

$$НЦБ_i = K3 \times 100 \times (K_i / K_{\text{пред}});$$

при этом $НЦБ_{\max} = K3 \times 100$,

где:

КЗ– коэффициент значимости показателя;

К_г– предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается;

К_{max}– максимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки;

К_{пред}– предельно необходимое заказчику значение характеристик

НЦБ_{max}– количество баллов по критерию оценки (показателю), присуждаемых участникам, предложение которых превышает предельно необходимое максимальное значение, установленное заказчиком.

Максимальное значение показателя присваивается заявке, в которой участник закупки сделал предложение, соответствующее или превышающее предельно необходимое максимальное значение, указанное в таблице 1, подтвержденное соответствующими документами.

В случае непредставления информации и (или) документального подтверждения по показателю, участник закупки получает 0 баллов по данному показателю.

Непредставление сведений по показателю не влечет отклонение заявки участника закупки и не влияет на допуск участника к участию в конкурсе.

Рейтинг по показателям критерия определяется как количество баллов, рассчитанное по формуле, умноженное на коэффициент значимости показателя в соответствии с Таблицей 1.

Итоговый рейтинг заявки, вычисляется как сумма рейтингов по каждому критерию оценки заявки, округленный до второго знака после запятой по правилам математического округления.

Победителем признается участник закупки, заявке которого присвоен самый высокий итоговый рейтинг. Заявке такого участника закупки присваивается первый порядковый номер.

V. Форма заявки на участие в закупке

ЗАПОЛНЯЕТСЯ НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ

Кому: Автономная некоммерческая организация "Центр координации поддержки экспортно ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства Хабаровского края"

Изучив документацию о конкурентном отборе и ознакомившись с ее условиями и требованиями, _____ (наименование участника конкурентного отбора) дает свое согласие исполнить условия договора, указанные в закупочной документации о проведении конкурентного отбора на право заключения договора на поставку светодиодных экранов и сопутствующего оборудования в рамках организации Российско-Китайского форума в г. Хабаровске.

Стоимость поставки светодиодных экранов и сопутствующего оборудования составит _____ (_____) руб. _____ коп., в том числе НДС _____ % в сумме _____ (_____) руб. _____ коп.

Предлагаемая нами цена договора на поставку оборудования включает в себя стоимость полного комплекта оборудования, согласно Приложению № 1 к проекту договора "Техническое задание", расходы по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей, а также любые иные наши расходы, связанные с исполнением Договора.

Подтверждаем, что в случае признания нас победителем конкурентного отбора, мы берем на себя обязательства подписать Договор с Заказчиком на поставку оборудования, являющегося предметом закупки, на условиях, указанных в извещении о проведении конкурентного отбора, и по цене, указанной нами в заявке на участие в конкурентном отборе.

Настоящим подтверждаем подлинность и достоверность информации и документов, представленных в составе заявки на участие в конкурентном отборе.

Детализация расходов (смета) прилагается.

(Подпись уполномоченного представителя)
М.П.

(ФИО и должность подписавшего)